



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 696 / 2022

Prot. corr. 16-14/2-22/16 (5038)

OGGETTO: (CIG 86523511EC) appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) 2021 - Lotto 2. Rinnovo per l'anno 2022 e impegno di spesa pari ad Euro 548.299,50.- (Iva 5% inclusa)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 112 dd. 24.03.2022 la Giunta ha stabilito di confermare, anche per l'anno 2022, la realizzazione ed organizzazione dei tradizionali Centri Estivi comunali, mediante il rinnovo dell'appalto aggiudicato con determinazioni dirigenziali n. 1094 dd. 07.05.2021 (lotto 1) e n.1008 dd. 30.04.2021 (lotto 2) in esito ad una procedura aperta espletata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016;
- la suddetta deliberazione ha altresì stabilito che le attività di centro estivo rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia e di scuola dell'infanzia avranno inizio il 4 luglio 2022 e termineranno il 26 agosto 2022, laddove le attività di centro estivo rivolte ai bambini in età di scuola primaria inizieranno il 13 giugno 2022 e termineranno il 26 agosto 2022;

Dato atto che, con la citata determinazione dirigenziale n. 1008 dd. 30.04.2021, il servizio di cui al **LOTTO 2** dell'appalto di cui trattasi è stato affidato all'RTI costituito tra Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale/A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS per **Euro 548.299,50.-** (di cui: prezzo offerto Euro 515.000,00.-IVA esclusa pari ad Euro 540.750,00.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 7.190,00.- IVA esclusa pari ad Euro 7.549,50- IVA 5% inclusa);

Dato, altresì, atto che l'art. 3, comma 1 del Capitolato d'appalto relativo al suddetto lotto 2, nonché l'art. 2 del relativo contratto n. 132/2021 prevedono la facoltà di rinnovo per l'estate 2022, ferme restando le condizioni previste dal capitolato, ad eccezione delle date di inizio e fine del servizio, subordinate al calendario scolastico regionale 2021/22;

Considerato che, nell'estate 2021, il complessivo operato degli appaltatori sul piano dell'esecuzione è risultato conforme a quanto richiesto ed in linea con i livelli attesi di qualità delle prestazioni, secondo quanto emerso dalle numerose visite ispettive effettuate durante tutta la fase dell'esecuzione;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Dato atto che:

- con nota datata 03.02.2022, inviata via pec, è stato comunicato al RTI affidatario del suddetto Lotto 2 l'intenzione della Stazione Appaltante di rinnovare l'appalto per l'anno 2022;
- con pec dd. 03.02.2022 la capogruppo Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS ha dato riscontro positivo alla proposta di rinnovo;

Evidenziato che la citata deliberazione giuntale 1112/2022, nel confermare l'organizzazione dei centri estivi comunali anche per l'anno 2022, mediante rinnovo dell'appalto 2021, ha rinviato ad un successivo provvedimento dirigenziale la disposizione del rinnovo e l'assunzione dei relativi impegni di spesa;

Ritenuto pertanto

- di procedere al rinnovo del Lotto 2 dell'appalto in oggetto affidato al R.T.I. Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale/A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS per Euro **548.299,50-** IVA inclusa;
- di tramutare la prenotazione di spesa n. 44883/21 pari ad Euro 638.096,60.- in impegno di spesa per Euro 548.299,50.- (Iva 5% inclusa) a carico del bilancio comunale, esercizio 2022, capitolo 00248960;

Atteso che:

- le ditte appaltatrici hanno presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R 445/2000 dalla quale risulta la validità tuttora in essere delle autodichiarazioni rese in sede di gara relative al possesso dei requisiti prescritti;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
 - solo spese correnti;
 - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
 - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopraindicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spesa di cui al presente provvedimento è necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e non è frazionabile in dodicesimi a fronte della necessità di preordinare la base d'asta per la formulazione dell'appalto di cui sopra;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di procedere al rinnovo dell'appalto in oggetto aggiudicato a Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale/A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS (R.T.I. Costituendo) per Euro **548.299,50**- IVA inclusa con la determinazione dirigenziale n.1008 dd. 30.04.2021;

2. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegni per una spesa complessiva di Euro **548.299,50** - (Iva 5% inclusa), effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2022	20210044883	Gestione att. estive (centri estivi): lotto 2 (bambini scuola infanzia e primaria)	00248960	02413	U.1.0 3.02.1 5.999	00008	01637	N	548.299,50	2022: 548299,5

3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per Euro **548.299,50.-**;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2022: Euro **548.299,50.-**;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del relativo contratto previa verifica dei requisiti prescritti.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/04/2022 16:40:58